

УТВЕРЖДЁН
Решением единственного учредителя №6
от 10 февраля 2021 г.

У С Т А В

Общества с ограниченной ответственностью "Учебный центр охраны труда"

г Иркутск
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Устав определяет порядок организации и деятельности Общества с ограниченной ответственностью "Учебный центр охраны труда", именуемого в дальнейшем «Общество», созданного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» № 14-ФЗ (далее – «Закон»).
- 1.2. Наименования Общества:
 - Полное фирменное наименование Общества на русском языке – Общество с ограниченной ответственностью "Учебный центр охраны труда";
 - Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке – ООО "Учебный центр охраны труда".
- 1.3. Место нахождения Общества: **Российская Федерация, Иркутская обл, г Иркутск.**
- 1.4. Общество является непубличной коммерческой корпоративной организацией. Основная цель деятельности Общества – получение прибыли.
- 1.5. Размер уставного капитала Общества составляет **10 000 (десять тысяч) рублей.**
- 1.6. Общество создано без ограничения срока его деятельности.
- 1.7. Основные виды деятельности Общества:
 - Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления. Общество вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещённые законодательством РФ, в том числе:
 - обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.
 - осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- 1.8. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2. УПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕСТВЕ

- 2.1. В Обществе действуют следующие органы управления:
 - высший орган управления – единственный участник;
 - единоличный исполнительный орган – Директор.
- 2.2. Единственный участник единолично принимает все решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников ООО (п. 2 ст. 33 Закона). Требования Закона о порядке созыва, проведения и принятия решений на общих собраниях в обществах с единственным участником не применяются, за исключением нормы о сроках проведения годового общего собрания.
- 2.3. Решения единственного участника по вопросам деятельности Общества подтверждаются подписью единственного участника. Нотариальное удостоверение решений не требуется.
- 2.4. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Директором. Директор назначается единственным участником. Срок полномочий Директора – 3 (три) года. Директор без доверенности действует от имени Общества и принимает решения в рамках своей компетенции в порядке, определённом Законом, а также внутренними документами Общества и договором, заключённым между ним и Обществом.
- 2.5. В вопросах компетенции, не урегулированных уставом, единственный участник и Директор руководствуются Законом и Гражданским кодексом РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА

- 3.1. Участник обладает правами и несёт обязанности, предусмотренные Законом и Гражданским кодексом РФ.

4. ПЕРЕХОД ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ

- 4.1. Переход доли (части доли) в уставном капитале Общества к другому лицу осуществляется в соответствии с требованиями Закона, Гражданским кодексом РФ и внутренними документами Общества.

5. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

- 5.1. Общество хранит и представляет участнику и другим лицам документы о своей деятельности в соответствии с требованиями ст. 50 Закона. Организация хранения документов Общества обеспечивается единоличным исполнительным органом Общества.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий Устав приобретает силу с момента государственной регистрации Общества.
- 6.2. В вопросах, не урегулированных уставом, участник и Директор руководствуются Законом, Гражданским кодексом РФ и внутренними документами Общества.